

Psychologia sukcesu

Kurs on-line

W tym kursie nauczę Cię, jak osiągać wyjątkowe sukcesy. Dowiesz się, jak przełamywać bariery i sięgać coraz wyżej. Przekonasz się, jak planują i organizują sobie czas ludzie zadowoleni z życia. W końcu uwierzysz, że sky is the limit!

Wyobraź sobie, że:

Osiągasz swoje cele.

Udaje Ci się osiągnąć sukces, a kiedy trafiasz na przeszkody, pokonujesz je. W drodze do celu nie tracisz też wiary w swoje możliwości.

Nie boisz się.

Wiesz, że zasługujesz na to, co masz i nie boisz się sięgać po więcej. Radzisz sobie z lękiem przed porażką oraz niepewnością, przestajesz też sabotować własne działania.

Jesteś wytrwały

Kończy się pasmo Twoich życiowych niepowodzeń, wchodzisz na drogę wypełnioną sukcesami. Nie zwlekasz, nie rezygnujesz. Jesteś wytrwały i osiągasz założone cele.

Dlaczego nie osiągasz sukcesów?

1) Nie masz odpowiedniej wiedzy

W życiu uczymy się wielu rzeczy, ale nikt nam nie daje - tak naprawdę - recepty na sukces. Nikt nam nie pokazuje, jak stawiać sobie cele oraz tworzyć instrukcje ich osiągnięcia. Nikt nie mówi, jak być wytrwałym i nie poddawać się, kiedy napotka się trudności na swojej drodze. W wyniku tego często już w wieku dorosłym nie umiemy sobie radzić z niepowodzeniami, stresem i zniechęceniem. Nie mamy pewności siebie, cechuje nas niskie poczucie własnej wartości. Na szczęście można to zmienić.

2) Nie umiesz planować i ustalać priorytetów

Umiejętność planowania i ustalania priorytetów to absolutna podstawa zarządzania własnym czasem, a to z kolei jest fundamentem każdego sukcesu. Bardzo możliwe, że jesteś przytłoczony liczbą spraw i wszystko trochę wymyka Ci się spod kontroli. Dzięki temu kursowi możesz jednak z powrotem nad tym zapanować. Poznasz skuteczne techniki planowania, ale też popracujesz nad własnym nastawieniem i umysłem. Być może wierzysz, że po prostu nie masz na nic czasu – to jedno z najczęstszych przekonań, które nie pozwala osiągać sukcesu. W rzeczywistości, jeśli bardzo czegoś chcesz, to ten czas zwyczajnie znajdziesz.

3) Nie wiesz, jak radzić sobie z pożeraczami czasu

Żyjemy w czasach, w których przygniata nas nadmiar bodźców. W ciągu całego dnia korzystamy z mediów społecznościowych, itd. które są w rzeczywistości pożeraczami czasu. Zabierają Ci one cenne minuty, a nawet godziny, które mógłbyś przeznaczyć na realizację istotnych zadań. Być może często wykonując jedną rzecz, zajmujesz się także kilkoma innymi, drobnymi – w ten sposób również bardzo spowalniaś swoje działanie. Dzięki temu kursowi nauczysz się jednak radzić z tzw. dystraktorami. Wbrew pozorom nie musisz z nich korzystać – nawet jeśli w tym momencie wydaje Ci się to nieprawdą.

Jak zatem osiągać sukcesy?

Jest to możliwe! Chętnie pokażę Ci, jak to robić.

Dzięki temu kursowi staniesz się mistrzem zarządzania czasem. Nauczysz się wyznaczać sobie jasne cele i zadania na każdą część życia oraz kariery. Jeśli poważnie podejdziesz do tematu, zwiększysz swoją produktywność nawet o 50 proc. I to z dnia na dzień! Wystarczy, że skorzystasz z naszych sposobów, aby Twoja doba – w metaforyczny sposób – stała się dłuższa. Co więcej, dzięki temu będziesz miał więcej czasu dla siebie i dla rodziny, na pracę i swoje hobby. Innymi słowy: na wszystko, co jest dla Ciebie najistotniejsze!

Co jest potrzebne do tego, aby osiągać sukcesy?

Krok nr 1 – Praktyczna wiedza

W kursie nauczysz się, jak ustalać priorytety i dowiesz się, na czym polega planowanie i organizacja. Dowiesz się, jak utrzymać szybkość w działaniu. Przekonasz się, jak można przezwyciężać prokrastynację, a także zrównoważyć w życiu dwie istotne płaszczyzny: osobistą oraz zawodową. Usłyszysz o tym, jak podejmować dobre decyzje. Ponadto poznasz 5 Zasad Osobistej Siły i Skuteczności, 7 Zasad Odnoszenia Sukcesów oraz 7 Kroków Do Budowania Siły Mentalnej. Możesz je potraktować jako rodzaj pewnych zbiorów praw, „dekalogów”, które pomogą Ci osiągać założone cele.

Krok nr 2 – Implementowanie wiedzy w życie

Posiadanie odpowiedniej wiedzy to dopiero początek. Należy ją wdrożyć w życie. Dzięki temu kursowi z łatwością będziesz zarządzać własnym czasem oraz określać swoje priorytety. To pozwoli Ci przejąć pełną kontrolę nad swoim życiem i pracą. Wyznaczysz również własne cele na płaszczyźnie osobistej, zawodowej oraz finansowej. Jasno je zdefiniujesz, wyznaczysz miarę, które pomoże Ci dowiedzieć się, czy je osiągnąłeś oraz zaprojektujesz plan, dzięki któremu będzie to możliwe. Z powodzeniem będziesz umiał eliminować marnotrawców czasu oraz zaczniesz wykorzystywać psychologiczne zasady zarządzania czasem. Z dnia na dzień zmaksymalizujesz również swoją produktywność.

Krok nr 3 – Zmiana myślenia na stałe

Wszystkie opracowane przez mnie i Briana instrukcje bazują na kluczowych ideach oraz zasadach, które na przestrzeni wieków stosowali inni ludzie sukcesu. Kiedy nauczysz się i zastosujesz je we własnym życiu, zaczniesz osiągać takie same rezultaty jak oni. Będziesz osiągał więcej, robił wszystko szybciej, a do tego zyskasz większą satysfakcję z każdego zrealizowanego zadania. Potrzebna będzie jednak do tego stała zmiana myślenia, a – przede wszystkim – pozytywne nastawienie. Poczucie, że masz możliwość kontrolowania swojego życia. W ramach kursu nauczysz się, jaki jest klucz do afirmatywnej postawy wobec świata i jak osiągać większą satysfakcję z wykonywanych działań. Nauczysz się postawy, która zmieni Twoje życie.

Wybrane moduły kursu

Naucz się, jak ustalać priorytety

W tej części dowiesz się, jak ustalać priorytety poszczególnych zadań, stosując różne techniki. Przekonasz się również, jak duże znaczenie ma planowanie przed rozpoczęciem pracy.

Dowiedz się, jak planować i organizować

To moduł, w którym Brian Tracy pokaże Ci, jak szczegółowo planować i organizować swój czas. Przekonasz się, jaki jest współczynnik Twojej efektywności i jak bardzo wydajny możesz już wkrótce być.

Naucz się, jak eliminować marnotrawców czasu

Dzięki temu modułowi nauczysz się korzystać z metod, które pozwolą Ci walczyć z dystraktorami. Dowiesz się również, jak je rozpoznawać.

Naucz się, jak maksymalizować produktywność

W tej części zdobędziesz podstawowe umiejętności, których potrzebujesz do utrzymania wysokiego poziomu koncentracji osobistej.

5 Zasad Osobistej Siły i Skuteczności

W końcu dowiesz się, jak radzić sobie z przyspieszającym tempem zmian oraz jak rozwijać swoje szczególne zdolności i talenty.

Jak podejmować dobre decyzje

W tym module usłyszysz o tym, jaką postawę trzeba przyjąć, aby osiągnąć sukces. Poznasz klucz do pozytywnego nastawienia i zaczniesz podejmować lepsze wybory oraz decyzje.

Dlaczego warto uczestniczyć w tym kursie?

Możesz podjąć jedną z dwóch decyzji.

Droga 1.

Osiągnę sukces bez niczyjej pomocy

Uważasz, że nie musisz wprowadzać w swoim życiu większych zmian, aby w końcu osiągnąć sukces. Mimo że wiele razy Ci się to nie udało.

Kupujesz książki na temat psychologii sukcesu. Najpierw wszystko czytasz od deski do deski, później coraz więcej poradników trafia jedynie na półkę. Zauważasz, że wiele informacji się w nich wyklucza.

Po raz kolejny, naładowany energią i pozytywnym nastawieniem, snujesz wielkie plany. Mija jednak tydzień, miesiąc, dwa... I nie zmienia się nic. Oprócz tego, że ciągle masz swoje marzenia.

W końcu podejmujesz pewne działania. Udaje Ci się realizować je przez dwa tygodnie. Nagle masz jednak więcej obowiązków i nie jesteś w stanie zrobić wszystkiego. Po raz kolejny nie spełniasz swoich marzeń.

Droga 1.

Chcę osiągać szczyty i chętnie się tego nauczę

Chcesz przeprogramować swój umysł i nauczyć się postawy, którą wykazują się ludzie sukcesu. Pragniesz wiedzieć, jak oni myślą i jak się zachowują. Poznać ich wzorce działania.

Idziesz jedną sprawdzoną ścieżką, którą podążało już wielu. Korzystasz ze starannie przygotowanego szkolenia, w którym wszystkie wykłady i ćwiczenia są starannie przemyślane i dopasowane do etapu, na którym się znajdujesz.

Z pozytywną energią podchodzisz do kolejnego wyzwania, wiesz jednak, że aby osiągnąć swoje cele, będzie to od Ciebie wymagało pracy i sporego treningu, który finalnie bardzo Ci się opłaci.

Skrupulatnie trzymasz się tego, o czym uczysz się w kursie. Pojawiają się w międzyczasie pewne przeszkody, jednak nie przeszkadzają Ci w drodze do celu. Umiesz zarządzać swoim czasem i ustalać priorytety, dlatego finalnie osiągasz sukces.

Masz prawo do pozostania w miejscu, w którym jesteś teraz. Twoje wynagrodzenie się jednak nie zmieni, podobnie zresztą jak życie osobiste. Najpewniej dalej będziesz palić lub podjadać słodczyce, a Twoja waga z pewnością się nie zmniejszy. To wszystko sprawi, że

będziesz jednak sfrustrowany, choć – zamiast wziąć życie w swoje ręce – będziesz zrzucał winę za porażki na innych. A przecież potrzeba tak niewiele!

Uwaga!

Obawiasz się, że ten kurs będzie dla Ciebie stratą pieniędzy? Nie musisz. Jeżeli uznasz, że niczego Cię on nie nauczył, zwrócę Ci 100% zainwestowanych pieniędzy.

KIM JESTEŚMY?

Brian Tracy

Wybitny specjalista w zakresie rozwoju osobistego, produktywności oraz zarządzania czasem. Jeden z najpopularniejszych i najbardziej docenianych mówców na całym świecie. Autor licznych książek i e-booków na temat przywództwa oraz psychologii sukcesu. W Polsce stał się sławny m.in. za sprawą takich tytułów, jak *Zjedz tę żabę*, *Punkt zwrotny* czy *Sposób na sukces*. Tylko do tej pory w jego wystąpieniach wzięło udział ponad 5 milionów uczestników.

Sebastian Kotów

Psycholog biznesu, doradca strategiczny, wykładowca Akademii Leona Koźmińskiego. Przez wiele lat wspólnik Briana Tracy'ego oraz prezes zarządu firmy Brian Tracy International. Autor bestsellerowych książek na temat samodyscypliny, sprzedaży oraz ekonomii zaufania. Prowadzi sesje mentoringowe i coachingowe, pracując z osobami, które pragną zmienić swoje myślenie i postępowanie. Tylko do tej pory w jego licznych programach wzięło udział kilkadziesiąt tysięcy osób.